

Politica di AGSM Verona Spa per la salute e la sicurezza sul lavoro^{ISO45001}

1. Scopo e campo di applicazione

Il presente documento intende esprimere in modo formale gli orientamenti e gli indirizzi di AGSM Verona Spa al fine di pervenire ai seguenti risultati:

- a) prevenire lesioni e malattie correlate al lavoro sia per i lavoratori sia per eventuali terzi presenti, a qualsiasi titolo, nei luoghi che siano sotto il controllo di AGSM;
- b) predisporre luoghi di lavoro sicuri e salubri.

Ciò è attuato tramite l'applicazione di quanto previsto nel "Manuale del sistema di gestione della sicurezza e salute sul lavoro" MA0004, redatto nel rispetto del quadro di riferimento per gli obiettivi per la sicurezza e salute sul lavoro (SSL), che adotta un sistema di gestione conforme alla norma internazionale ISO45001.

Il "manuale" ha lo scopo di dare attuazione concreta alla presente "politica", pertanto ogni modifica ad essa apportata deve essere adeguatamente recepita nel "manuale".

2. Impegno della Direzione

Tramite la presente politica Agsm si impegna a:

- a) soddisfare i requisiti legali, di normativa tecnica, di buona prassi o di linee guida e i requisiti fissati dalle disposizioni aziendali, ecc.;
- b) eliminare i pericoli, quando possibile o, in alternativa, a ridurre i rischi per la SSL;
- c) attuare il miglioramento continuo del sistema di SSL;
- d) consultare i lavoratori e i rappresentanti dei lavoratori (RLS) e a promuoverne la partecipazione nelle fasi decisionali;
- e) sensibilizzare e controllare i fornitori di beni e servizi per il rispetto degli standard aziendali in quanto determinanti per il raggiungimento dei livelli di prestazione attesi.

Le modalità di attuazione dei punti da a) a e) sono descritte nel "manuale".

3. Quadro di riferimento degli obiettivi attesi

Il livello di raggiungimento degli obiettivi deve essere valutato e discusso nel documento "riesame della direzione". Nella definizione degli obiettivi descritti ai punti successivi si è tenuto conto:

- dei requisiti applicabili;
- dei risultati della valutazione dei rischi e delle opportunità;
- dei risultati della consultazione dei lavoratori e dei rappresentanti dei lavoratori (RLS).

E' compito del "manuale" descrivere le modalità in concreto per misurare/valutare il livello di prestazione raggiunto nel perseguire gli obiettivi. Il "manuale" fissa nel dettaglio i criteri di misura, quando praticabili, negli altri casi fissa i criteri di valutazione delle prestazioni.

Secondo le modalità definite nel "manuale" gli obiettivi devono essere monitorati e, quando necessario, aggiornati.



Gli obiettivi attesi, descritti nei punti successivi, sono valutati in riferimento ai seguenti argomenti:

- Incidenti, compreso gli infortuni
- Non conformità
- Miglioramento continuo
- Malattie correlate al lavoro
- Luoghi di lavoro sicuri e salubri
- Adeguatezza della cultura dei lavoratori
- Soddisfacimento dei Requisiti legali

3.1. Incidenti, compreso gli infortuni

In considerazione dei dati statistici storici di Agsm, per quanto riguarda gli infortuni l'obiettivo è un andamento stabile o in riduzione degli indici di infortunio rispetto all'ultimo triennio.

In considerazione dei dati statistici storici di Agsm, l'obiettivo per gli incidenti che avrebbero potuto determinare un infortunio è non superare 1 evento all'anno.

3.2. Non conformità

In considerazione dei dati statistici storici di Agsm, per quanto riguarda le "non conformità" l'obiettivo è un andamento stabile o in riduzione dell'indice di "non conformità" rispetto all'ultimo triennio.

3.3. Programma per il miglioramento dei livelli di sicurezza

Per il "programma" l'obiettivo è lo svolgimento delle attività pianificate nello specifico documento DO0200 "Programma per il miglioramento nel tempo dei livelli di sicurezza" entro le scadenze in esso indicate.

Nel valutare il raggiungimento di tale obiettivo bisognerà tenere in considerazione le oggettive difficoltà o imprevisti intervenuti durante l'attuazione del piano.

3.4. Malattie correlate al lavoro

Per le malattie correlate all'attività lavorativa l'obiettivo è costituito dal non verificarsi di tale evento.

3.5. Luoghi di lavoro sicuri e salubri

L'obiettivo per garantire luoghi di lavoro sicuri e salubri è non rilevare non conformità durante audit o verifiche.

Particolare rilevanza deve essere data a non conformità dei luoghi di lavoro emerse in conseguenza a modifiche, innovazioni, ampliamenti, introduzione di nuovi prodotti o servizi, poiché una fase efficace di pianificazione degli interventi avrebbe dovuto valutare adeguatamente i fattori di pericolo al fine di eliminare/ridurre i rischi.

3.6. Adeguatezza della cultura dei lavoratori

L'obiettivo per garantire una cultura professionale adeguata è soddisfare gli interventi formativi pianificati come necessari, compreso l'addestramento, e rilevare solo eventuali carenze poco significative in sede di audit o verifiche.



3.7. Soddisfacimento dei Requisiti legali

In merito alla tempestività dell'aggiornamento del DVR l'obiettivo è l'aggiornamento dello stesso entro 3 mesi dalla data di scadenza.

L'attuazione di eventuali modifiche o novità legislative entro i termini richiesti dalle stesse è un obiettivo per il soddisfacimento dei requisiti legali.

4. Diffusione della politica

La presente "politica" è predisposta su specifico supporto documentale, comunicata all'interno di Agsm e resa disponibile alle parti interessate, per quanto appropriato, secondo le modalità individuate nel "manuale". Ogni revisione va prontamente comunicata agli RLS.

La "politica" è mantenuta pertinente e appropriata attraverso una verifica periodica, in sede di "riesame del SGS" con periodicità almeno annuale.

Verona, 8/6/2018

Il Presidente di AGSM Verona Spa

Michele Croce

